

UMOWA Nr WGKiOŚ/...../2013

Nr CRU/13/.....

zawarta w dniu 2013 r. w Szczecinie pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

NIP: 851-030-94-10

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

NIP:

REGON:

reprezentowaną/ym przez :

.....

zwaną/ym dalej **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w wyniku postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy pn. „Opracowanie koncepcji systemu tras rowerowych dla Miasta Szczecin”.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu niniejszej umowy określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, a w szczególności Opis Przedmiotu Zamówienia – **Załącznik nr ... do SIWZ**, stanowiąca integralną część umowy.
3. Zamówienie będzie realizowane w następujących etapach:
 - 1) Etap I – działania przygotowawcze, zgodnie z Rozdziałem III pkt 1 Opisu Przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Etap II – przeprowadzenie I części konsultacji społecznych, zgodnie z Rozdziałem III pkt 2 Opisu Przedmiotu Zamówienia;
 - 3) Etap III – opiniowanie, zgodnie z Rozdziałem III pkt 3 Opisu Przedmiotu Zamówienia;
 - 4) Etap IV – przeprowadzenie II części konsultacji społecznych, zgodnie z Rozdziałem III pkt 4 Opisu Przedmiotu Zamówienia;
 - 5) Etap V – sporządzenie opracowania stanowiącego przedmiot zamówienia, zgodnie z Rozdziałem III pkt 5 Opisu Przedmiotu Zamówienia.
4. Opracowanie objęte przedmiotem umowy zawierać będzie co najmniej:
 - 1) mapę głównych i lokalnych tras komunikacyjnych oraz głównych tras rekreacyjnych, zawierającą lokalizacje parkingów typu Bike&Ride, określoną w Rozdziale III pkt 4 ppkt 2 lit. h) Opisu Przedmiotu Zamówienia;

- 2) opisy głównych i lokalnych komunikacyjnych tras rowerowych oraz głównych tras rekreacyjnych w formie tabelarycznej (zestawienie z nazwami ulic lub wskazanie innych miejsc lub działek, wzdłuż których przebiegać będą trasy rowerowe, wraz z sugestią, co do rodzaju infrastruktury drogowej, numeracją głównych tras, długościami odcinków);
 - 3) zestawienie mapy tras rowerowych wynikających z aktualnego *Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego* i mapy określonej w ppkt 1) (rozdzielenie np. kolorystyczne); w przypadku rozbieżności w zapisach *Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego* i *Miejscowych Planów Zagospodarowania Przestrzennego* z ustaleniami niniejszego opracowania bądź *Standardów projektowych i wykonawczych systemu rowerowego Miasta Szczecin*, należy zaproponować zmiany *Miejscowych Planów Zagospodarowania Przestrzennego*; w skali 1: 10 000;
 - 4) na wniosek Zamawiającego uszczegółowienie w formie graficznej (na dokładniejszych mapach w skali nie większej, jak 1: 5 000 lub za pomocą przekrojów i części opisowej), przebiegów tras rowerowych w miejscach, w których występuje problematyka terenowa lub własnościowa (np. obszary skrzyżowań, zawężone odcinki dróg itp.); Wykonawca zobowiązany jest sporządzić uszczegółowienia dla maksymalnie 30 przypadków (lokalizacji) wskazanych przez Zamawiającego;
 - 5) szacunkowe koszty wykonania głównych tras komunikacyjnych i rekreacyjnych;
 - 6) harmonogram budowy głównych tras komunikacyjnych i rekreacyjnych, w celu możliwie najszybszego uzyskania spójnego układu komunikacyjnego, biorąc pod uwagę zarówno względy ekonomiczne (skupiając się na trasach nie wymagających dużych nakładów finansowych), jak i użytkowe (w celu zapewnienia spójności istniejącego układu tras rowerowych).
5. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy oraz do wykonania we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich elementów wymienionych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, a związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

§ 2

1. Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej z zachowaniem obowiązujących przepisów.
2. Wykonawca odpowiada za poprawność i prawidłowość rozwiązań projektowych, a także za ewentualne błędy i rozwiązania niezgodne z prawem budowlanym, obowiązującymi normami oraz przepisami techniczno – budowlanymi.

§ 3

1. Opracowanie objęte przedmiotem umowy wykonane zgodnie z aktualnymi przepisami prawnymi, w tym m. in. z przepisami ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu w języku polskim w następujących ilościach i formie:
 - 1) w formie papierowej – 5 egzemplarzy: mapa w skali 1: 10 000 (300 DPI) (§ 1 ust. 4 pkt 1), opisy tras (§ 1 ust. 4 pkt 2), szacunkowe koszty (§ 1 ust. 4 pkt 5), harmonogram budowy tras rowerowych (§ 1 ust. 4 pkt 6); po 2 egzemplarze: uszczegółowienia w formie graficznej (§ 1 ust. 4 pkt 4), dla maksymalnie 30 wskazanych przypadków (lokalizacji);

- 2) całość opracowania należy sporządzić w formie elektronicznej – 5 egzemplarzy (płyty CD lub DVD) z uwzględnieniem następujących zastrzeżeń: mapa w skali 1: 10 000 (§ 1 ust. 4 pkt 1) (300 DPI) (PDF lub JPG), mapę należy również umieścić w serwisie internetowym *openstreetmap.org*, opisy tras (§ 1 ust. 4 pkt 2) (DOC (DOCX) lub XLS, (XLSX) oraz PDF), zestawienie mapy tras rowerowych wynikających ze studium (§ 1 ust. 4 pkt 3) (PDF lub JPG), uszczegółowienia wskazanych lokalizacji (§ 1 ust. 4 pkt 4) (PDF lub JPG), szacunkowe koszty (§ 1 ust. 4 pkt 5) (DOC (DOCX) lub XLS (XLSX) oraz PDF), harmonogram budowy tras rowerowych (§ 1 ust. 4 pkt 6) (DOC (DOCX) lub XLS (XLSX) oraz PDF).
2. Wszystkie pliki wersji elektronicznej powinny umożliwiać odtworzenie materiałów w wersji kolorowej i czytelnej.
3. Wykonawca dostarczy opracowanie do siedziby Zamawiającego.
4. Dokumentem potwierdzającym przekazanie Zamawiającemu opracowania objętego przedmiotem umowy będzie sporządzony przez Wykonawcę protokół zdawczo – odbiorczy, podpisany przez obie strony umowy. Protokół nie stanowi potwierdzenia jakości wykonania przedmiotu umowy.
5. Zamawiający dokona podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego z adnotacją „bez uwag” w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania od Wykonawcy opracowania stanowiącego przedmiot umowy lub poda przyczyny odmowy jego akceptacji.
6. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi w przedmiocie umowy jakiegokolwiek wady lub zażąda dokonania w nim określonych zmian Wykonawca zobowiązuje się je uwzględnić i wnieść stosowne poprawki w terminie wskazanym przez Zamawiającego, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
7. Data podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego, jest datą upoważniającą Wykonawcę do wystawienia faktury za wykonany przedmiot umowy i jest uznawana za datę jego wykonania.

§ 4

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady fizyczne i prawne zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie.
2. W przypadku, gdy po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego zostanie stwierdzone występowanie w opracowaniu jakichkolwiek wad, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 5

Materiały wyjściowe

1. Wykonawca sporządzi przedmiot umowy określony w § 1, z uwzględnieniem następujących materiałów i dokumentów (materiałów wyjściowych):
 - a) Standardów projektowych i wykonawczych systemu rowerowego Miasta Szczecin,
 - b) Danych demograficznych w układzie osiedli,
 - c) Kompleksowego badania ruchu (dokument opracowany dla UM w roku 2010),
 - d) Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Szczecin przyjęte Uchwałą Nr XVII/470/12 Rady Miasta Szczecin z dnia 26 marca 2012r oraz podobne opracowania gmin ościennych,

- e) Mapy tras rowerowych zgodnie z obowiązującymi Miejscowymi Planami Zagospodarowania Przestrzennego,
 - f) Systemu Informacji Miejskiej w Szczecinie,
 - g) Raportu Inwentaryzacyjnego „Rowerem bez Barrier” (Grudzień 2009) opracowanym na zlecenie Urzędu Miasta Szczecin oraz spisu (wykazu) istniejącej infrastruktury rowerowej dostarczonej przez zarządcę drogi,
 - h) Spisu infrastruktury rowerowej listopad 2013,
 - i) Zintegrowanego Planu Rozwoju Transportu Publicznego w Szczecinie w latach 2007-2015 - przyjętego Uchwałą Nr XLIII/1091/10 Rady Miasta Szczecin z dnia 25 stycznia 2010r.
2. Zamawiający umożliwi Wykonawcy skorzystanie z materiałów wyjściowych, poprzez dostarczanie ich w formie papierowej lub elektronicznej lub z pomocą odnośników internetowych (linki do stron zawierających niezbędne opracowania).

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca wystąpi o opinię zgodnie z wymaganiami określonymi w rodz. III pkt 3 Opisu Przedmiotu Zamówienia – **Załącznik nr ... do SIWZ** do następujących osób i komórek organizacyjnych:

- a) Pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. Rozwoju Systemu Komunikacji Rowerowej,
- b) Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska,
- c) Wydziału Inwestycji Miejskich,
- d) Zarządu Dróg i Transportu Miejskiego,
- e) Biura Planowania Przestrzennego Miasta,
- f) Biura Strategii,
- g) Zakładu Usług Komunalnych,
- h) Tramwajów Szczecińskich Sp. z o.o.,
- i) do innych osób lub jednostek organizacyjnych wskazanych przez Zamawiającego w ilości nie większej niż 4.

§ 7

Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do obowiązków Wykonawcy w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 niniejszej umowy, należy:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Opisu Przedmiotu Zamówienia – **Załącznikiem nr ... do SIWZ**, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami wiedzy technicznej;
- 2) wprowadzenie do przedmiotu umowy w trakcie jego opracowywania korekt i poprawek zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego;
- 3) ścisła współpraca z Zamawiającym;
- 4) na żądanie Zamawiającego udzielanie informacji o stanie prac oraz udostępnianie w siedzibie Zamawiającego materiałów częściowych i innych dokumentów przygotowywanych na potrzeby opracowania.

§ 8

Harmonogram

1. Przedmiot umowy określony w § 1 będzie realizowany zgodnie z Harmonogramem rzeczowo – terminowym określającym terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych etapów, o których mowa w § 1 pkt 3 umowy.
2. Harmonogram rzeczowo – terminowy, zostanie opracowany przez Wykonawcę i przedłożony w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia niniejszej umowy do zweryfikowania i zaakceptowania przez Zamawiającego.
3. W terminach wynikających z Harmonogramu rzeczowo – terminowego Wykonawca przedstawiać będzie Zamawiającemu do zatwierdzenia sprawozdanie z realizacji poszczególnych etapów, do których załącznik stanowić będą m.in. notatki ze spotkań sporządzone w toku przeprowadzania konsultacji społecznych, uzyskiwania opinii itd.
4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o każdym zdarzeniu, które może mieć niekorzystny wpływ na dotrzymanie terminów wynikających z Harmonogramu rzeczowo – terminowego.
5. Wszelkie zmiany Harmonogramu rzeczowo – terminowego wymagają dla swej skuteczności zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 9

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Zakończenie wszystkich prac stanowiących przedmiot umowy nastąpi w terminie **do 300 dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy.
2. Przedmiot umowy określony w § 1 będzie realizowany w etapach i terminach zgodnych z Harmonogramem rzeczowo – terminowym, o którym mowa w § 8 niniejszej umowy.

§ 10

Prawa autorskie

1. Niniejszą umową Wykonawca przenosi na Zamawiającego bez odrębnego wynagrodzenia całość autorskich praw majątkowych oraz własność wszystkich egzemplarzy przedmiotu umowy, w tym prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę na:
 - 1) dokonywanie w opracowaniu zmian wynikających z potrzeby zmiany rozwiązań projektowych, zastosowania materiałów, ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów itd.,
 - 2) dostosowywanie opracowania do wymagań Zamawiającego,
 - 3) dokonywanie obróbki komputerowej lub pisemnej, adaptacji i modyfikacji zawartości opracowania wg potrzeb Zamawiającego,
 - 4) wykorzystywanie przedmiotu umowy w różnych formatach, w tym w postaci drukowanej lub cyfrowej w całości lub we fragmentach, wraz z prawem włączania przedmiotu umowy (lub jego fragmentów) do innego dzieła (utworu) i tworzenia opracowań (abstraktów),
 - 5) utrwalanie i zwielokrotnianie przedmiotu umowy (lub jego dowolnej części) – bez żadnych ograniczeń ilościowych, za pomocą wszystkich znanych technik, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 6) wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem przedmiotu umowy (lub jego dowolnej części), w tym przekazywanie go jednostkom organizacyjnym Gminy Miasta Szczecin,

- 7) publiczne wystawienie, publiczne udostępnianie przedmiotu umowy (lub jego dowolnej części), w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 8) wielokrotne udostępnianie i przekazywanie osobom trzecim np. w celu złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ustępach poprzedzających tak w kraju, jak i zagranicą.
 3. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
 4. Przeniesienie majątkowych praw autorskich oraz praw własności egzemplarzy następować będzie z chwilą przekazania Zamawiającemu opracowań będących elementem przedmiotu umowy określonego w §1.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie z opracowań przedmiotu umowy bez konieczności uzyskiwania odrębnego zezwolenia Wykonawcy.

§ 11

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie żądania, roszczenia i koszty stron trzecich, spowodowane naruszeniem przez siebie w trakcie realizacji przedmiotu umowy praw autorskich, patentowych, znaków towarowych, itp.

§ 12

Przedstawiciele Stron

1. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy będzie:, tel., e-mail
2. Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji przedmiotu umowy będzie: **Tomasz Loga - Pełnomocnik Prezydenta ds. Rozwoju Systemu Komunikacji Rowerowej tel. 91 42 45 446, e-mail: tloga@um.szczecin.pl**

§ 13

Wynagrodzenie

1. Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie zgodnie z ofertą cenową wynosi (łącznie z podatkiem VAT) zł brutto (słownie: złotych brutto).
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty m.in. przeprowadzenia konsultacji społecznych, opiniowania opracowania, uzyskania map itd.).
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera w sobie również wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych na polach eksploatacji, o których mowa w § 10 umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy nr, w terminie 14 dni od dnia przekazania Zamawiającemu faktury VAT.
6. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 4. podpisany przez Strony, bez stwierdzonych wad oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową i poszczególnymi

etapami, obowiązującymi regulacjami prawnymi i w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 14

1. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielenia zaliczki.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojej siedziby, konta bankowego, nr NIP, REGON i telefonu.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 15

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 36 miesięcy od dnia protokolarnego odbioru opracowania stanowiącego przedmiot umowy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt każdą wadę i uzupełnić braki opracowania. Termin usunięcia wady w każdym przypadku zostanie wyznaczony przez Zamawiającego.
3. Wykonawca niezależnie od gwarancji ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi.
4. Okres rękojmi wynosi 36 miesięcy od dnia protokolarnego odbioru opracowania.
5. Upływ okresów gwarancji i rękojmi nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady, jeżeli wykonawca zawiadomił o nich Zamawiającego przed upływem tych okresów.

§ 16

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie: zł, (słownie: złotych)
2. Zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego PKO BP nr 47 1020 4795 0000 9802 0277 8504.
5. Wykonawca dostarczy poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu wpłaty, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Zwrot zabezpieczenia wniesionego przez Wykonawcę nastąpi w niżej podanych wysokościach i terminach:
 - 1) 70 % wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 - 2) 30 % wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty wygaśnięcia rękojmi.

§ 17

Kary umowne

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 ust. 2 liczone za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki, liczone od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto;
 - 4) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej wysokość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
 3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
 4. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokole końcowym odbioru lub w okresie rękojmi, gwarancji za wady, Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie wad lub usterek na koszt Wykonawcy.

§ 18

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych. Za istotne zmiany uważa się:
 - 1) przesunięcie terminu wykonania przedmiotu zamówienia;
 - 2) zmianę wynagrodzenia;
 - 3) zmianę osób przewidzianych do realizacji umowy.
2. Przesunięcie terminu może nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpią okoliczności niezależne od Wykonawcy, przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujące niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) wystąpi konieczność udzielenia zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, których wykonanie wpływa na realizację niniejszej umowy,
 - 3) istotnej zmiany przepisów prawnych mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,
 - 4) przedłużenia procedury uzyskiwania opinii, uzgodnień, pozwoleń z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, tj. z powodu niezachowania terminów administracyjnych przez organy czy instytucje,
 - 5) działania siły wyższej.

W takim przypadku na wniosek Wykonawcy zostanie ustalony nowy termin wykonania przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone aneksem do umowy.
3. Zmiana wynagrodzenia nastąpić może w przypadku: zmiany urzędowej stawki podatku VAT.
4. Zmiana osób przewidzianych do realizacji umowy może nastąpić pod warunkiem, że nowe osoby będą posiadały kwalifikacje nie mniejsze niż osoby wskazane w SIWZ. Zmiana taka będzie dopuszczalna w przypadku choroby, wypadku, śmierci lub w sytuacji gdy osoba

przewidziana do realizacji umowy nie wywiązuje się należycie ze swoich obowiązków, lub z innej niezależnej od Wykonawcy przyczyny. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w przypadku konieczności zmiany przedstawiciela Zamawiającego

5. Dokonanie zmian wymaga podpisania przez obie strony aneksu do umowy, na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 19

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, w następujących sytuacjach:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu powyższych okoliczności;
 - 2) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac (etapów) składających się na przedmiot umowy albo nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 3) gdy Wykonawca opóźnia się bądź pozostaje w zwłoce z realizacją poszczególnych prac (etapów) składających się na przedmiot umowy w sposób zagrażający terminowemu wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie 90 dni od upływu terminów, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3.

§ 20

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego sąd powszechny w Szczecinie.
3. Integralną część umowy stanowi siwz i oferta cenowa Wykonawcy.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :